

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ISTITUTO COMPRENSIVO-CARIGNANO
Prot. 0000870 del 29/01/2025
IV-5 (Uscita)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI CARIGNANO

VIA A. TAPPI 44 - 10041 - CARIGNANO - TO

TEL. 0119692516 - Cod. Fiscale: 94067050016 - Cod. Mec.: TOIC8AQ00L

e-mail: TOIC8AQ00L@istruzione.it - TOIC8AQ00L@pec.istruzione.it

Agli Atti
Al Sito Web
All'Albo

AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI TUTOR ED ESPERTI IN PERCORSI DI ORIENTAMENTO E FORMAZIONE PER IL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DEGLI STUDENTI STEM / DIGITALI / INNOVAZIONE / LINGUISTICHE

Piano Nazionale Di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi nell'ambito della Missione 4 - Istruzione e Ricerca - Componente 1 - "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU"

AZIONI DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE STEM E MULTILINGUISTICHE (D.M. 65-2023)

<u>Progetto:</u>	LINGUE E LINGUAGGI
<u>Identificativo progetto:</u>	M4C1I3.1-2023-1143 - P-36445
<u>CUP:</u>	I34D23004370006
<u>Avviso / decreto:</u>	M4C1I3.1-2023-1143
<u>Importo finanziato:</u>	€ 94.739,21

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il D. Lgs. 165/2001 recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione*", e s.m.i.;
- VISTO** l'art. 53 del medesimo D. Lgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "*Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati*";
- VISTO** il DPR 275/99, concernente le norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, "*Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche*";
- DATO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTO** il vigente CCNL del Comparto Scuola;
- VISTO** il Programma annuale E.F. 2024 e relativa delibera di approvazione del Consiglio d'Istituto;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto di approvazione del vigente PTOF dell'Istituto;
- VISTA** la L. 241/1990, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;
- VISTO** il D. Lgs. 33/2013 recante «*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*»;
- VISTO** il Regolamento UE 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il Dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito 12 aprile 2023 prot. n° *m_pi. AOOGAMBI. R. 000065*, recante "Riparto delle risorse per l'investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" "Intervento straordinario finalizzato realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per alunni e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM";
- VISTO** in particolare il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica pari a € **94.739,21**;
- VISTE** le Istruzioni operative, prot. n. 0132935 del 15 novembre 2023, adottate dal Ministero dell'istruzione e del merito;
- ATTESO** che l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 - Componente 1 - Investimento 3.1 "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;
- VISTO** l'atto di concessione (firmato dal Dirigente scolastico e controfirmato dall'Unità di Missione PNRR), che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- DATA** la necessità di individuare figure di DOCENTI ESPERTI E TUTOR PER PERCORSI DI ORIENTAMENTO E POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE STEM / DIGITALI / DI INNOVAZIONE / LINGUISTICHE DEGLI STUDENTI, per l'esecuzione del progetto in oggetto;

DECRETA

DI AVVIARE la seguente procedura di selezione per il reclutamento di **ESPERTI e TUTOR** per la realizzazione del progetto in oggetto, e nello specifico dei seguenti moduli progettuali:

PERCORSI FORMATIVI	N° percorsi	N° figure ESPERTO	N° figure TUTOR	Ore di impegno per percorso
Scuola Infanzia - CODING (febbraio-maggio 2025)	1	1	1	20 ore per ogni figura
Scuola Sec I grado - CODING e ROBOTICA 1 (febbraio-maggio 2025)	1	1	1	20 per ogni figura
Scuola Sec I grado - CODING e ROBOTICA 2 (febbraio-maggio 2025)	1	1	1	20 per ogni figura
Scuola Sec I grado - Avviamento allo SPAGNOLO (febbraio-maggio 2025)	2	2	2	20 per ogni figura

1. Profili professionali e titoli richiesti

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione del progetto, saranno considerati requisiti inderogabili di accesso:

Per il ruolo di ESPERTO:

- Essere in possesso di Laurea magistrale inerente alla tematica del percorso formativo

Per il Ruolo di TUTOR:

- Essere in possesso di competenze verificabili in merito al ruolo di tutor d'aula.

Compiti delle figure professionali

Ruolo di ESPERTO

- *Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura*
- *Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso*
- *Rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso*
- *Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi*
- *Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario*
- *Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza*
- *Condividere periodicamente con il Gruppo di Lavoro e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti*
- *Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto*

- *Controllare l'avanzamento dei percorsi*
- *Alimentare la piattaforma di avanzamento*
- *Redigere relazione periodica concordata con il Team*
- *Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno*

Ruolo di TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:

- *predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi*
- *cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;*
- *accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;*
- *segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;*
- *cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;*
- *partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano*
- *inserisce i dati relativi alla gestione del percorso*
- *registra le anagrafiche*
- *inserisce la programmazione giornaliera delle attività*
- *concorda l'orario con gli esperti*
- *provvede alla gestione della classe*
- *descrive e documenta i prodotti dell'intervento*
- *inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto*

2. Criteri per l'individuazione degli esperti

- Docenti in possesso di adeguati titoli accademici, culturali e professionali con particolare esperienza nelle didattiche attive e laboratoriali;
- Formazione specifica nell'ambito richiesto.

3. Destinatari

Il presente avviso è destinato a:

- A. Personale in servizio presso questo Istituto (personale interno);
- B. A seguire e se necessario, a personale in servizio presso altre II.SS. (collaborazione plurima);
- C. Da ultimo, a personale estraneo all'amministrazione (esperti esterni - persone fisiche).

4. Presentazione delle istanze di partecipazione

Gli interessati dovranno far pervenire via mail all'indirizzo TOIC8AQ00L@ISTRUZIONE.IT, **entro le ore 13.00 del 4/2/2025** la propria candidatura corredata degli allegati sotto indicati:

- Allegato A - Domanda di partecipazione
- Allegato B - Tabella di valutazione titoli
- Allegato C - Curriculum vitae in formato europeo (i titoli valutabili secondo la tabella di valutazione indicata andranno numerati a fianco e il relativo numero andrà indicato nella griglia)

5. Tabelle di valutazione

Tabella 1 di valutazione (ESPERTO)

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER ESPERTO					
Criteria di ammissione: <ul style="list-style-type: none"> essere in possesso dei requisiti per il ruolo per cui si presenta domanda essere docente in servizio per tutto il periodo dell'incarico 					
L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO DIPARTIMENTO IN CUI SI CONCORRE			n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (vecchio ordinamento o magistrale)	verrà valutata una sola laurea	PUNTI			
		20			
LAUREA TRIENNALE INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (in alternativa al punto A1)	verrà valutata una sola laurea	10			
DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA (in alternativa ai punti A1 e A2)	verrà valutato un solo titolo	5			
CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze di esperto in tematiche inerenti all'argomento della selezione presso scuole statali)	max 10	2 punti cad.			
TOTALE					

Tabella 2 di valutazione (TUTOR)

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER TUTOR D'AULA					
Criteria di ammissione: <ul style="list-style-type: none"> essere in possesso dei requisiti per il ruolo per cui si presenta domanda essere docente in servizio per tutto il periodo dell'incarico 					
L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE			n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
LAUREA (vecchio ordinamento o magistrale)	verrà valutata una sola laurea	PUNTI			
		15			
LAUREA (triennale in alternativa al punto A1)	verrà valutata una sola laurea	10			
DIPLOMA SCUOLA SECONDARIA (in alternativa al punto A1 e A2)	verrà valutato un solo titolo	5			
COMPETENZE I.C.T.	max 1	5 punti			

CERTIFICATE riconosciute dal MIUR					
ESPERIENZE DI TUTOR D'AULA/DIDATTICO (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR- PNRR ETC.)	max 10	3 punti cad.			
TOTALE					

6. Attività

Le attività formative si svolgeranno nelle sedi della Scuola dell'Infanzia e della Scuola Secondaria di I grado dell'Istituto Comprensivo di Carignano **nel periodo febbraio 2025 - maggio 2025**. L'assunzione dell'incarico prevede ore non retribuite di impegno funzionale alla realizzazione delle seguenti attività:

- preparazione di materiali sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant'altro ritenuto utile alle finalità formative;
- consegna a conclusione dell'incarico, del programma svolto, delle verifiche effettuate e di una relazione finale sull'attività.

7. Durata dell'incarico

L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima del **15/05/2025** (*salvo eventuali proroghe ministeriali*), a decorrere dalla data di assunzione dell'incarico.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

8. Compensi

I compensi attribuiti sono i seguenti:

- L'attività di docenza in **qualità di ESPERTO** sarà retribuita con un importo di € 79,00/ora onnicomprensivo.
- L'attività di assistenza in **qualità di TUTOR** sarà retribuita con un importo di € 34,00/ora onnicomprensivo.

Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso timesheet o sistemi elettronici), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalla vigente normativa;

a) Personale interno ed in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche, tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico dipendente e a carico stato;

b) Personale esterno ritenuta di acconto e Irap, salva diversa dichiarazione da parte dell'esperto/tutor selezionato.

Il compenso sarà corrisposto al termine delle attività e, comunque, successivamente all'erogazione del finanziamento da parte del MIM.

9. Selezione

In relazione al ruolo di esperto e al ruolo di tutor è possibile **candidarsi per uno o più percorsi** purché in possesso dei requisiti di ammissione, ed esprimendo la preferenza di attribuzione incarico.

In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dal Dirigente Scolastico e sarà immutabile.

La tabella di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità. In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS, e con l'accordo tra le parti, coprire le figure mancanti assegnando più incarichi ai partecipanti ovvero indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, eventualmente anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle tabelle di valutazione allegate, delle preferenze espresse e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il candidato. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine le preferenze espresse.

Verranno redatte n° 2 graduatorie distinte divise in "ESPERTI" e "TUTOR".

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria. In caso di partecipazione ad entrambi i ruoli, fermo restando che il candidato sia collocato in posizione utile per entrambi i ruoli, verrà assegnato d'ufficio il ruolo di esperto.

Il Dirigente Scolastico si riserva, anche successivamente all'attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato se non fosse possibile definire un orario di incarico che non interferisse con il normale orario di servizio, ovvero di ridurre le ore di incarico per la parte eccedente.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

10. Cause di esclusione dalla procedura di selezione

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) curriculum vitae non in formato europeo
- 3) curriculum vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) curriculum vitae non numerato secondo le indicazioni del presente avviso
- 7) scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo le indicazioni del presente avviso
- 8) requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

11. Responsabile del Procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente scolastico dott.ssa ROSA FORLENZA.

12. Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati, secondo le modalità e la procedura sopra descritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

13. Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del D. Lgs. 196/2003, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica I.C. di Carignano (TO), alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: TOIC8AQ00L@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è VARGIU SCUOLA, nella persona dell' Ing. Vargiu Antonio, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: dpo@vargiuscuola.it - antonio.vargiu@ingpec.eu.

Base giuridica del trattamento: esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del D. Lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento: i dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della presente procedura.

Obbligo di conferimento dei dati: il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento: il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento: il trattamento dei dati è svolto da soggetti autorizzati di questo Istituto.

Conservazione dei dati: i dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati: gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo: gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione del Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali: i dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

14. Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al D. Lgs. n. 165/2001, al Codice civile e alla normativa vigente in materia.

Il RUP - Dirigente Scolastico
Dott.ssa Rosa FORLENZA

firmato digitalmente

Allegati:

- Allegato A - Domanda di partecipazione
- Allegato B - Tabella di valutazione titoli
- Allegato C - Curriculum vitae in formato europeo