ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI CARIGNANO
VIA A.TAPPI 44 - 10041 - CARIGNANO - TO
TEL. 0119692516 - Cod. Fiscale: 94067050016 – Cod.Mec.:TOIC8AQ00L
E - Mail: TOIC8AQ00L@istruzione.it – TOIC8AQ00L@pec.istruzione.it-

ISTITUTO COMPRENSIVO-CARIGNANO
Prot. 0000597 del 23/01/2018
06-03 (Uscita)

All'Albo sito Web
Agli atti
Al Prof. Marco PIANOTTI

Oggetto: Nomina della figura di supporto organizzativo alla dirigenza per il progetto formativo PON FSE relativo ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - 2014 - 2020. Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico – 10.1 – *"Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità.* **Autorizzazione progetto 10.1.1A-FSEPON-PI-2017-92 nota MIUR Prot. n. AOODGEFID/31708 del 24.07.2017.**
CUP I59G16000500007.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche". Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. - Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 - Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità;

VISTE le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - 2014 – 2020

VISTA la Nota autorizzativa del MIUR prot. n. AOODGEFID/31708 del 24 luglio 2017 di approvazione degli interventi a valere sull'obiettivo/azione in oggetto;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

VISTO il decreto del Dirigente Scolastico n°300 del 25/09/2017, protocollo n°6056 del 26/09/2017, inerente l'assunzione nel programma annuale 2017 del finanziamento finalizzato alla realizzazione di progetti di Inclusione Sociale e Lotta al Disagio;

RILEVATA la necessità di individuare una figura che svolga l'incarico di supporto organizzativo alla dirigenza per le attività progettuali in oggetto;

VISTO l'avviso pubblico prot. n. **8866 del 13/12/2017** per il reperimento della figura di supporto organizzativo alla dirigenza per la realizzazione delle attività del progetto **"VIVO LA SCUOLA";**

VISTA l'istanza del candidato presentata al protocollo della scuola e corredata da curriculum vitae;

CONSIDERATO che a questo Ente Scolastico sono stati assegnati fondi relativi al seguente progetto volto alla riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa tramite interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità:

10.1.1A-FSEPON-PI-2017-92					
TITOLO MODULO	**ORE**	**ESPERTI**	**TUTOR**	**UTENZA**	**TIPOLOGIA DI MODULO**
CALCIA IN-ROSA	30	1	1	allievi	Attività laboratoriale sportiva comprendente teoria e tecnica dello sport di squadra calcio. Aspetti regolamentari.
CALCIO INCLUSIVO	30	1	1	allievi	Attività laboratoriale sportiva comprendente teoria e tecnica dello sport di squadra calcio. Aspetti regolamentari.
SUONIAMO LA CHITARRA INSIEME	30	1	1	allievi	Avvio all'attività strumentale di chitarra ed inserimento nel gruppo orchestrale della scuola.
#ScattoInCarignano	30	1	1	allievi	L'attività prevede la progettazione in gruppo della scoperta e conoscenza del territorio sotto l'aspetto culturale e sociale. Si preparano gli alunni all'uso dello strumento fotografico per effettuare un reportage.

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI CARIGNANO
VIA A.TAPPI 44 - 10041 - CARIGNANO - TO
TEL. 0119692516 - Cod. Fiscale: 94067050016 – Cod.Mec.:TOIC8AQ00L
E - Mail: TOIC8AQ00L@istruzione.it – TOIC8AQ00L@pec.istruzione.it-

#CiprovoAnch'Io	30	1	1	allievi	Gli incontri nei laboratori della scuola prevedranno attività didattiche basate su esercitazioni con piattaforme digitali per lo sviluppo e la formazione del pensiero computazionale.
INFORMATICA DI BASE PER LA QUOTIDIANITÀ	30	2	1	genitori	Consentire all'adulto non nativo digitale di affrontare le problematiche e necessità quotidiane per un'efficace integrazione all'interno della comunità in cui vive la propria quotidianità. Office – registro elettronico
Matemagicamente: la matematica di tutti i giorni	30	1	1	allievi	Mettere gli studenti nelle condizioni di imparare ad usare la meta-cognizione ponendosi domande sul proprio operato.
Matemagicamente: la matematica di tutti i giorni per valorizzare i processi metacognitivi	30	1	1	allievi	Mettere gli studenti nelle condizioni di imparare ad usare la meta-cognizione ponendosi domande sul proprio operato.

DISPONE

L'incarico al prof. **Marco Pianotti** di figura di supporto organizzativo alla dirigenza per l'attuazione progetto 10.1.1°FSEPON-PI 2017-92 nota MIUR Prot. n. AOODGEFID/31708 del 24.07.2017. CUP I59G16000500007. dal titolo **"VIVO LA SCUOLA",** inserito nel Piano Integrato d'Istituto relativo al PON 2014/2020.

La S.V., in qualità di Figura di Supporto organizzativo alla dirigenza, unica per tutti i moduli previsti, dovrà:

1. Cooperare con DS, DSGA e Referente per la Valutazione, al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, l'organizzazione degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
2. Proporre soluzioni organizzative, materiali, sussidi utili alla realizzazione dei percorsi;
3. Gestire la piattaforma GPU rilasciando le credenziali agli attori coinvolti, curando l'inserimento della documentazione richiesta quali bandi di selezione, contratti, interventi di pubblicità;
4. Curare i rapporti con e tra la Segreteria, gli Esperti, i Tutor, il referente per la valutazione;
5. Curare che i dati inseriti dalle risorse umane coinvolte nel percorso formativo (Esperti, Tutor e operatori impegnati nella Gestione finanziaria), nel sistema di Gestione dei Piani e Monitoraggio dei Piani siano coerenti e completi;
6. Tenere aggiornato il sistema informativo di registrazione degli interventi e verificarne il corretto inserimento (anagrafiche
7. di destinatari e operatori, ore di attività, presenze, eventuali prodotti);
8. Curare l'efficacia della documentazione interna che faciliti la comunicazione fra i diversi attori;
9. Collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore S.G.A, il Valutatore per tutte le problematiche relative al piano FSE, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano;
10. Partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi con compito di verbalizzazione;
11. Coordinare l'attività di documentazione relativa a ciascun percorso;
12. Promuovere la comunicazione sul territorio e offrire i contenuti che verranno utilizzati nelle attività di pubblicità del progetto, anche in eventuali manifestazioni ed eventi;
13. Redigere una relazione finale dell'attività a corredo delle ore svolte.

L'importo sarà liquidato ad avvenuta erogazione dei finanziamenti previa verifica delle attività svolte.
Le ore da prestare e il compenso da liquidare possono subire delle variazioni dovute a moduli non attivati oppure a riduzione fondi spese di gestione.
Per il completo svolgimento dell'incarico la S.V. è autorizzata a prestare N. 12 ore aggiuntive di servizio per ogni modulo con un compenso orario lordo dipendente di € 17,50 e € . 23,22 lordo stato, con un impegno di €. 278,67
Il compenso massimo sarà di **€. 2.229,36** (omnicomprensivo degli oneri a carico dello stato) a valersi sui fondi del progetto PON fondi FES –sottoazione 10.1.1
Il progetto dovrà concludersi entro il 31/08/2018

ATTESTAZIONE DI AUTENTICA CONFORMITÀ
Si attesta, ai sensi dell'art. 10DPCM del 13/11/2014, che la presente copia informativa firmata digitalmente è conforme ai documenti originali analogici dai quali è estratta.
Gli originali in cartaceo sono conservati agli atti di questo ufficio a norma di legge.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Liliana SAVINO
documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 179/2016 s.m.i. e norme collegate

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Liliana SAVINO